

STATUT



**„SUNCE“
DRUŠTVO ZA PSIHOLOŠKU POMOĆ**

OSIJEK

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Skupština Sunca, Društva za psihološku pomoć, održana 10. srpnja 2015. g. u Osijeku, donosi

STATUT

udruge Sunce, Društvo za psihološku pomoć

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, o ciljevima i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada, članstvu i članarinu, pravima i obvezama članova, unutarnjem ustroju, tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora, trajanju mandata, te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja, postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: „Sunce“ Društvo za psihološku pomoć (u daljnje tekstu Udruga)
Skraćeni naziv Udruge: „Sunce“

Naziv na engleskom jeziku: Society for psychological aid.

Sjedište Udruge je u Osijeku, a djeluje na području Republike Hrvatske.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor Sunca.

Članak 3.

Sunce, Društvo za psihološku pomoć je neprofitna pravna osoba, koja pravnu osobnost stječe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udrugu zastupaju: Predsjednik/ca i Tajnik/ca udruge.

Predsjednik/ca može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge temeljem pisane punomoći.

Članak 5.

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 25 mm, na njegovom unutarnjem rubu ispisano je „SUNCE, DRUŠTVO ZA PSIHOLOŠKU POMOĆ, OSIJEK, a u sredini je grčko slovo psi (Ψ).

Udruga ima i štambilj koji je četvrtastog oblika i sadrži naziv i adresu Udruge.

C I L J E V I , P O D R U Č J A D J E L O V A N J A I D J E L A T N O S T I U D R U G E

Članak 6.

Udruga je osnovana s ciljem promicanja, razvijanja i unapređenja mentalnog zdravlja pojedinaca (djece, mlađih i odraslih osoba) i grupa (obitelji, skupina i društva).

Rad Udruge usmjeren je na prevenciju rizičnih ponašanja, identifikaciju poremećaja, poboljšanje kvalitete života te psihosocijalnu pomoći svih u potrebi, kroz ostvarivanje, praćenje, istraživanje i unaprjeđivanje znanja i prakse pružanja psihološke pomoći i podrške.

Sukladno ciljevima Udruga djeluje ponajprije na području **zdravstvene zaštite i socijalne skrbi, a zatim i na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.**

Članak 7.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- planiranje rada, izrada projekata i programa
- pružanje psihološke pomoći djeци, mlađima, odraslim osobama i organizacijama:
 - putem telefonskog savjetovanja
 - kroz osobno individualno i/ili grupno savjetovanje
 - kroz kreativne, odgojno-obrazovne, socijalizacijske, rekreativne, kulturno-zabavne radionice te igraonice
- unaprjeđenje kvalitete života pojedinaca i grupa jačanjem njihovih kompetencija i resursa kroz različite savjetodavne i terapijske intervencije (kognitivno-bihevioralna terapija, trening komunikacijskih vještina i dr.)
- osnivanje i djelovanje grupa samopomoći i psihološke podrške djeци, mlađima i odraslima
- poticanje svestranog psihičkog i psihosocijalnog razvoja djece, mlađih i obitelji
- prevencija rizičnih ponašanja kod djece i mlađih
- poticanje promjene nepoželjnih i štetnih oblika ponašanja
- poticanje rada s odraslima, ponajprije roditeljima, učiteljima i drugim odgojno-obrazovnim pojedincima, radi unaprjeđenja mentalnog zdravlja, prevencije zlostavljanja i nasilja nad/među djecom, prevencije ovisnosti te dodatnog rada s darovitom djecom i djecom s poteškoćama (intelektualnim, emocionalnim, socijalnim i sl.)
- podizanje kvalitete međuljudskih i međugrupnih odnosa
- suradnja i pružanje profesionalne podrške i savjetovanja znanstvenim i profesionalnim organizacijama, organizacijama civilnog društva, odgojno-obrazovnim, zdravstvenim, socijalnim i drugim državnim ustanovama te pojedincima koji rade s ljudima
- sudjelovanje u zajedničkim projektima s lokalnim, regionalnim i državnim, kao i međunarodnim vladinim i nevladinim organizacijama
- edukativne djelatnosti: organiziranje stručnih skupova, tečajeva, javnih tribina, izložbi, radionica, savjetovanja i predavanja te drugih oblika javne prezentacije djelovanja Udruge
- izdavanje stručnih knjiga, priručnika, istraživačkih članaka, brošura i svih oblika glasila te drugih oblika informiranja javnosti vezanih uz ciljeve i djelatnosti Udruge
- poticanje i promoviranje znanstveno-istraživačkog rada i razvoj psihodiagnostičkih sredstava i postupaka
- osposobljavanje stručnjaka za rad na ovom području
- prikupljanje finansijskih sredstava donacijama, za unaprjeđenje i podizanje kvalitete rada i usluga ispred Udruge

Članak 8.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge osigurava se pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Udruge pismenim putem o svim odlukama i drugim važnim pitanjima. Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u njezinom radu sukladno odredbama statuta i zakona, te imaju pravo uvida u rad tijela i odluke koje se donose.

UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE

Članak 9.

Udruga se može udruživati, učlanjivati i ostvarivati kontakte i suradnju s domaćim i međunarodnim savezima, udrugama ili zajednicama udruga. Odluku o udruživanju i izborima donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 10.

Udruga može osnivati podružnice, u mjestima na području Republike Hrvatske (ili na području više općina, gradova ili županija). Odluku o osnivanju i načinu rada podružnice donosi Upravni odbor.

Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

Članak 11.

Udruga se može povezivati i surađivati u organiziranju i aktivnostima s državnim i drugim tijelima, stručnjacima, srodnim udrugama, međunarodnim institucijama, gospodarskim subjektima te fizičkim i pravnim osobama za potrebe djelovanja i provođenja projekata.

Članak 12.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova Udruge, može se sa stručnim osobama sklopiti Ugovore o radu ili Ugovore o djelu i Ugovore o autorskom honoraru, ovisno o vrsti, obimu i trajanju poslova.

Č L A N S T V O U U D R U Z I

Članak 13.

Članom Udruge može postati osoba koja uz ispunjavanje Pristupnice za članstvo zadovoljava sljedeće uvjete:

- punoljetnost
- zainteresiranost za rad u Udrudi ili pružanje pomoći Udrudi, te prihvatanje Statuta i drugih općih akata Udruge

Članovi Udruge mogu biti stranci pod uvjetima utvrđenim ovim Statutom i zakonom.

Članak 14.

Članstvo može biti redovno, počasno i potpomažuće.

Redovni član je osoba koja je diplomirala psihologiju i pokazala aktivni interes za pitanja psihološke pomoći ili osoba srodne struke (psihijatar, socijalni pedagog i sl.), a također i apsolvent/ica ili student/ica psihologije s posebno iskazanim interesom za pitanja psihološke pomoći.

Počasni član je svaka osoba koja je osobito zaslужna za promicanje ideja i djelatnosti Sunca, te pojedinac koji stalno ili povremeno u značajnoj mjeri materijalno i/ili na druge načine pomaže rad Sunca i njegovih korisnika.

Potpomažući član je osoba koja je spremna materijalno i/ili na druge načine potpomagati rad Sunca i korisnika kojima članovi Sunca pružaju podršku.

Osoba koja želi postati član Sunca, podnosi zahtjev Upravnom odboru koji donosi odluku o prijemu u članstvo. Učlanjenje se vrši ispunjavanjem pristupnice.

Članak 15.

Udruga vodi popis svojih članova. Za vođenje popisa članova zadužen je Predsjednik/ca . Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu člana, OIB-u, JMBG-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udrizi, kategoriji članstva, adresi stanovanja, kontaktima te osnovnim informacijama o završenom studiju i zaposlenju. Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 16.

Dužnosti redovnih članova su:

- aktivno i odgovorno sudjelovati u organizaciji i provođenju aktivnosti Udruge
- aktivno promicati djelatnosti Udruge u skladu s ovim Statutom, kodeksom struke i profesionalne etike
- kontinuirano se stručno usavršavati
- sudjelovati u radu tijela udruge i svim aktivnostima
- biti informiran o aktivnostima udruge i izvršavati sve svoje obaveze
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- čuvanje materijalnih dobara Udruge

Prava redovnih članova su:

- birati i biti izabran u organe i tijela Udruge
- sudjelovati u radu Skupštine i glasovati o prijedlozima odluka
- davati prijedloge i mišljenja o radu Udruge
- sudjelovati u radu i programima Udruge

Članak 17.

Članovima Udruge mogu se za rad i postignuća u ostvarivanju ciljeva Udruge dodijeliti zahvalnice, priznanja i nagrade. Pojedincima, pravnim osobama i institucijama koje su pomogle ostvarivanju ciljeva Udruge, mogu se dodijeliti zahvalnice, priznanja i nagrade. Odluku o dodjeli donosi Upravni odbor.

Članak 18.

Članstvo u Udrudi prestaje:

- istupom iz Udruge na vlastiti zahtjev
- isključenjem člana na temelju odluke Skupštine u slučaju kada član ne izvršava ili grubo krši svoje obaveze prema Udrudi ili njegovim pojedinim članovima ili organima Sunca
- prestankom rada Udruge

Odluku o isključenju člana iz Udruge, sa obrazloženjem, donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana podnijeti prigovor Skupštini udruge. Skupština je dužna rješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 19.

Spor ili sukob interesa u udruzi postoji kada član smatra da su mu povrijeđena prava određena Statutom, kada se radi o sporu između članova udruge, a koji utječe na rad udruge, kada član udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut, odnosno spor ili sukob interesa oko pitanja o kojima se podnosi Zahtjev za upis promjena u Registar udruga. Za rješavanje sporova i sukoba interesa nadležna je Skupština udruge. Skupština može imenovati Arbitražno vijeće između članova koje će provesti postupak mirenja.

TIJELA UDRUGE

Članak 20.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik/ca
- Potpredsjednik/ca
- Tajnik/ca
- Upravni odbor

1. SKUPŠTINA

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo Udruge i čine je svi redovni članovi Sunca.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Skupština redovno zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Izvanredna skupština saziva se po potrebi.

Članak 22.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik/ca pisanim putem na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik/ca utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kad to zatraži najmanje 2/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

U slučaju isteka mandata tijela ovlaštenih za sazivanje sjednice skupštine, isti mogu sazvati Skupštinu kao tijela ovlaštena za sazivanje iz prethodnog mandata.

Članak 23.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik/ca. U odsutnosti Predsjednika/ce, Skupštinu vodi Potpredsjednik/ca ili Tajnik/ca Udruge.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Sunca. Zapisnik potpisuju zapisničar.

Članak 24.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova. Za donošenje odluka o usvajanju Statuta, izmjeni Statuta ili prestanku rada Udruge, potrebna je natpolovična većina glasova svih članova, odnosno njihova pismena suglasnost na sadržaj prijedloga.

Skupština udruge:

Članak 25.

- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika/cu, Potpredsjednika/cu, Tajnika/cu i članove Upravnog odbora
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- donosi druge opće akte i odluke važne za rad Udruge
- odlučuje o žalbama članova Udruge na odluke o isključenju iz Udruge
- donosi finansijski plan, usvaja izvještaj o radu i finansijski izvještaj za prethodno razdoblje
- donosi finansijski plan i usvaja završni račun i godišnje finansijsko izvještće
- razmatra i usvaja izvješće o radu Udruge i o radu Upravnog odbora
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- bira i opoziva likvidatora udruge
- imenuje arbitražno vijeće
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta
- donosi odluke o isključenju člana iz udruge
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili ovim Statutom

2. PREDSJEDNIK/CA

Članak 26.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik/ca Udruge koji/ja je ujedno i predsjednik/ca Upravnog odbora. Predsjednika/cu Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine, s tim da može biti ponovo biran/a. Predsjednik/ca Udruge odgovara za zakonitost rada Udruge. Zastupa i predstavlja udrugu u javnosti.

Članak 27.

Predsjednik/ca Udruge predlaže (višegodišnji/godišnji/strateški) plan rada Udruge i finansijski plan Upravnog odbora koji ga onda daje Skupštini na usvajanje. Predsjednik/ca provodi postupak zapošljavanja u Udrizi uz obvezu osnivanja Komisije za odabir zaposlenika. Tročlanu komisiju čine jedan član Upravnog odbora i dva člana udruge. Članovi između sebe biraju Predsjednika Komisije za odabir zaposlenika.

Predsjednik/ca:

- zastupa Udrugu i odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine
- utvrđuje prijedlog programa rada i djelatnosti te Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i odluku
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluke Skupštine Udruge
- zajedno s Tajnikom i/ili Potpredsjednikom priprema i saziva sjednice Upravnog odbora
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg finansijskog izvješća
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- saziva Skupštinu te rukovodi njenim radom
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge
- utvrđuje prijedlog Statuta
- imenuje komisije i slična tijela te im određuje zadatke
- nadzire finansijsko i materijalno poslovanje Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge

Članak 29.

Za svoj rad Predsjednik/ca je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik/ca podnosi Skupštini na razmatranje i usvajanje godišnje izvješće o svom radu kao i prijedlog godišnjeg finansijskog izvješća.

3. POTPREDSJEDNIK/CA

Članak 30.

Potpredsjednika/cu bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Udrugu predstavlja Podpredsjednik/ca.

4. TAJNIK/CA

Članak 31.

Tajnika/cu Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine. Tajnik/ca zastupa udrugu te ima sve zakonske ovlasti i obveze osobe ovlaštene za zastupanje udruge.

Tajnik/ca Udruge vodi registar članova na način propisan statutom i zakonom, te obavlja stručno administrativne poslove u udruzi.

5. UPRAVNI ODBOR

Članak 32.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine. Sastoji se od pet članova: Predsjednik/ca, Potpredsjednik/ca, te tri člana koje bira Skupština.

Članak 33.

Predsjednik/ca Udruge, ujedno i predsjednik/ca Upravnog odbora, bira i imenuje svog zamjenika, ujedno Potpredsjednika/ce Upravnog odbora.

Članove Upravnog odbora bira Skupština. Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, uz mogućnost da budu više puta birani.

Članak 34.

Upravni odbor:

- upravlja radom Udruge između sjednica Skupštine
- razvija strategiju rada udruge, predlaže Skupštini strateške smjernice i strateška područja djelovanja Udruge
- provodi odluke Skupštine
- zajedno s Predsjednikom/icom Udruge predlaže Skupštini Statut i izmjene i dopune Statuta
- prima nove članove
- predlaže Skupštini imenovanje počasnih i potpomažućih članova Udruge
- odlučuje o isključenju iz članstva
- brine o imovini Udruge, prikupljanju i potrošnji novčanih sredstava, te o načinu ulaganja ostvarene dobiti u ostvarenje i unapređenje djelatnosti Udruge
- predlaže Skupštini javljanje na donatorske natječaje i nove donatore Udrudi
- promiče ciljeve Udruge u javnosti
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge, a za koje nije utvrđena nadležnost drugog tijela

IMOVINA, NACIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 35.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva
- nekretnine
- pokretnine
- druga imovinska prava

Članak 36.

Udruga stječe imovinu:

- dobrovoljnim prilozima i darovima
- donacijama, dotacijama i sponsorstvom
- priređivanjem koncerata, izložbi, promotivnih prodaja
- obavljanjem dopuštenih djelatnosti Udruge: održavanjem seminara, profesionalne orientacije, savjetovanja, predavanja, te izdavačke djelatnosti u skladu s posebnim propisima i iz drugih izvora u skladu sa zakonom

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 37.

Udruga je neprofitna organizacija koja odgovara za svoje obaveze cijelom svojom imovinom. Sredstvima udruge raspolaže Upravni odbor.

Dobit koju Udruga ostvari obavljanjem dopuštene djelatnosti Udruga će koristiti za obavljanje i unapređenje svojih djelatnosti kojima se ostvaruju njeni ciljevi.

Udruga može osnovati trgovačko društvo čiju će dobit koristiti u skladu sa stavkom 3. ovog članka.

Udruga ne odgovara za obveze svojih članova, niti članovi odgovaraju za obveze Udruge.

IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 38.

Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština Udruge. Likvidator ne mora biti član Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obaveze i poštivati rokove koji su propisani zakonom u slučaju prestanka djelovanja udruge. Troškove njegovog rada snosi Udruga.

P R E S T A N A K P O S T O J A N J A U D R U G E I P O S T U P A K S I M O V I N O M

Članak 39.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom (2/3) većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja troškova svih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

P R I J E L A Z N E I Z A V R Š N E O D R E D B E

Članak 40.

Statut Udruge, te njegove izmjene i dopune donosi Skupština Sunca većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Članak 41.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

U Osijeku, 10. srpnja 2015. godine.



P R E D S J E D N I C A / K
U D R U G E

S. Mihaljenić



REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE
U OSJEČKO-BARANJSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU

KLASA: UP/I-230-02/15-02/ 481
URBROJ: 2158-03-01/4-15-2

Osijek, 10 rujna 2015.

URED DRŽAVNE UPRAVE U OSJEČKO-BARANJSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU OVJERAVA
DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.



